



DIE NEUE QUELLE IHRES BERUFLICHEN ERFOLGS: HESSENWASSER

Hessenwasser betreibt in der Region Rhein-Main 21 Wasserwerke und 192 Gewinnungsanlagen. Mit einem Trinkwasseraufkommen von über 100 Mio. m³, einem Speichervolumen von ca. 350.000 m³ und einem Leitungsnetz von rund 350 km Länge, gesteuert und überwacht mit einer modernen Leitzentrale, stellen wir die Verfügbarkeit von Trinkwasser für mehr als 2,4 Millionen Menschen und Unternehmen in der hiesigen Region sicher. Wann stoßen Sie zu uns? Es erwarten Sie abwechslungsreiche Projekte, die Sie gemeinsam mit engagierten Kolleg*innen vorantreiben. Neben einer fachgerechten Einarbeitung, einem leistungsorientierten Gehalt und persönlichen Entwicklungsmöglichkeiten können Sie sich auf das freuen, was für ein erfülltes Berufsleben unerlässlich ist: Kollegialität!

Verstärken Sie uns zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Sachbearbeiter*in Liegenschaften

an unserem Standort in Groß-Gerau/Dornheim.

Ihre Aufgaben:

Zu den wesentlichen Aufgaben gehören insbesondere:

- Beschaffung von grundstücksbezogenen Sicherungs- und Nutzungsrechten
- Kauf und Verkauf von Grundstücken
- Administration und Betreuung des Liegenschaftsinformationssystems
- Zusammenarbeit mit Notariaten und Amtsgerichten
- Koordination und Bearbeitung von Flurbereinigungs- und Umlegungsverfahren
- Bearbeitung von Grundbesitzabgaben

Ihr Profil:

Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur*zum Immobilienkauffrau*mann, Notarfachangestellte*r, Rechtsanwaltsfachangestellte*r, Verwaltungsfachangestellte*r mit Schwerpunkt Liegenschaften oder eine vergleichbare kaufmännische Berufsausbildung mit Immobilienbezug. Vorteilhaft ist eine abgeschlossene zusätzliche Weiterbildung zur*zum geprüften Immobilienfachwirt*in oder eine vergleichbare Ausbildung.

Vorausgesetzt werden einschlägige Berufserfahrungen in der Verwaltung von Liegenschaften und grundstücksbezogenen Verträgen. Grundkenntnisse in kataster- und grundbuchrechtlichen Angelegenheiten sowie Kenntnisse im öffentlichen Baurecht sind wünschenswert, ebenso der sichere Umgang mit MS Office sowie liegenschaftsbezogener Software. Die Stelle erfordert den Umgang mit einschlägigen Gesetzestexten. Sie sollten sich darüber hinaus durch hohe Einsatzbereitschaft, Verhandlungsgeschick, Vertrauenswürdigkeit und Teamfähigkeit auszeichnen. Eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse B ist erforderlich.



Ihre Vorteile bei uns:

- Attraktive Entlohnung nach Tarifvertrag für Versorgungsunternehmen (TV-V)
- Eine Betriebliche Altersvorsorge
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem familienfreundlichen Unternehmen
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Wertschätzender Umgang und regelmäßige Mitarbeitergespräche
- Ein weltoffenes Team (wir sind Mitglied in der Initiative „Charta der Vielfalt“)
- Vielfältige Weiterbildungsangebote für Ihren Wissensdurst
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Haben wir Sie von uns überzeugt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (ausschließlich als pdf-Datei und mit Angabe der Identifikationsnummer HW_21-06) bis zum 23.05.2021.

Hessenwasser GmbH & Co. KG
Frau Maiken Böhm
Taunusstraße 100
64521 Groß-Gerau
Email: bewerbung@hessenwasser.de
<http://www.hessenwasser.de/>

Hessenwasser legt Wert auf eine geschlechtsunabhängige berufliche Gleichstellung und benutzt daher das Gendersternchen ().*